|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TARİH | ...... / ...... / 20... |
| İSTENEN EVRAKIN |
| DOSYA KLASÖR NO | TARİHİ / YILI | KONUSU | EKİ |
|  |  |  |  |
| NOT: Evrak klasör olarak verilecekse, toplam klasördeki evrak adedi yazılacaktır. |
| EVRAKI İSTEYENİN |
| ADI SOYADI | GÖREVİ | BİRİMİ | İMZASI |
|  |  |  |  |
| Yukarıda açıklaması yapılan evrak , istekliye …....../....... ./.......... tarihinde tarafımdan dosya içerik listesindeki ….. adet evrakla birlikte teslim edilmiştir. |
| **TESLİM EDEN ARŞİV GÖREVLİSİ**ADI, SOYADI İMZASI | **TESLİM ALAN**ADI, SOYADIİMZASI |
| EVRAKIN İADE İŞLEMİ |
| Yukarıda açıklaması yapılan …….. adet evrak ....../....../....... tarihinde teslim alınmıştır. |
| TESLİM EDENADI, SOYADI İMZASI | TESLİM ALAN ARŞİV GÖREVLİSİADI, SOYADIİMZASI |