



T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
İŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No/ Süreç No:

12184899-SUR-003

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

000

Yayın Tarihi :

20/01/2021

SÜREÇ SORUMLUSU	ÜST BİRİM:	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
	ALT BİRİM:	Enstitü Müdürlüğü		
SÜREÇ UYGULAYICILARI				
SÜREÇ ADI:	Döner Sermaye Bütçesi İşlemleri Süreci			
SÜRECİN AMACI:	Döner Sermaye İşletmelerinin faaliyetlerinin yürütülmesi için bütçelerinin hazırlanması ve uygulanmasını sağlamak			
SÜREÇ GİRDİSİ:	Bütçe Hazırlama Talimatı			
SÜREÇ TEDARİKÇİSİ:	Bakanlık Birimleri			
SÜREÇ ÇIKTISI:	İl/ Kuruluş Müdürlükleri Döner Sermaye bütçelerinin onaylanması			
SÜREÇ MÜŞTERİLERİ:	İl/ Kuruluş Müdürlükleri			
SÜRECİN DAYANAĞI:	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Uygulama Yönetmeliğinin 38'nci maddesi, Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 4 ve 5'nci maddesi			
SÜRECİN PERİYODU:	Her yıl			
İLİŞKİLİ SÜREÇLER:				
BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR	-İş programı -Bütçe taslağı			
SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	DEĞER ÖLÇÜTÜ (Azami/Asgari)	PERFORMANS DEĞERİ



Döner Sermaye Bütçesi İşlemleri Süreci

Döner Sermaye
İşletmesi

İlgili Birim
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı

SGB

İşletmelere bütçe hazırlama
talimatının gönderilmesi

İşletmelerden
bütçelerin
gelmesi/ek
değişikliklerin
gönderilmesi

İşletmelerden gelen bütçelerin/ek
değişikliklerin önce iş programlarına,
daha sonra iş programlarına uygun
masraf yerleri kontrol edilerek,
ödeneklerin masraf yerlerinin uygun olup
olmadığının incelenmesi

Uygun olmayan
bütçe tekliflerinin
uygun hale
getirilmesi

Bütçenin
iade edilerek,
tekrar
hazırlanması

Uygun mu?

Uygun görüş
alınmak üzere SGB
gönderilmesi

Bütçenin
incelenmesi

Uygun mu?

İncelenen bütçeler için onaylatılması için
olur hazırlanması

Bütçenin
Onaylanması

İmzalanan Olur'a istinaden bütçeler
tasdik edilerek bir üst yazı ekinde
işletmelere gönderilmesi

Bütçenin
uygulanması

