

	T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI İŞ SÜRECİ FORMU	Doküman No/ Süreç No:	76953457-SUR-003
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	000
		Yayın Tarihi	20/01/2021

SÜREÇ SORUMLUSU	ÜST BİRİM:	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	ALT BİRİM:	Merkez İkmal Müdürlüğü
SÜREÇ UYGULAYICILARI		
SÜREÇ ADI:	Araçların Periyodik Bakımları ve Arızalarının Giderilmesi	
SÜRECİN AMACI:	Bakanlık personeli servis araçlarının bakım ve onarımlarının teknik şartnameye uygun olarak yapılması.	
SÜREÇ GİRDİSİ:	Yazılı/Sözlü Talep	
SÜREÇ TEDARİKÇİSİ:	Merkez İkmal Müdürlüğü	
SÜREÇ ÇIKTISI:	Bakım veya Arızaların Giderilmesi	
SÜREÇ MÜŞTERİLERİ:	Bakanlık Teşkilatı Hizmet Birimleri	
SÜRECİN DAYANAĞI:	Tarım ve Orman Bakanlığı Görev Yönergesi	
SÜRECİN PERİYODU:	Sürekli / Talep İle	
İLİŞKİLİ SÜREÇLER:	Bakım ve Onarım	
	Malzeme Tedarik Süreci Sonrası Onarım	
BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR	Yazılı/Sözlü Talep	

SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	DEĞER ÖLÇÜTÜ (Azami/Asgari)	PERFORMANS DEĞERİ
Minimum maliyetle maksimum fayda sağlamak	Talep edenlerin memnuniyeti	Talep edenin olumlu/olumsuz geri dönüşü	Asgari	



Merkez İkmal Müdürlüğü

Tüzel Kişi

Sürücü tarafından periyodik bakımı gelen yada arızalanan aracın Personel Servis Araç İşletme Şefliğine bildirilmesi.

İlgili aracın resmi yazı ile Revizyon Atölye Şefliğine bildirilerek sevkinin sağlanması.

Aracın bakım veya onarım ihtiyacı revizyon atölyelerinde giderilebilir mi.

H

Hizmet Satın Alma Süreci

E

Yedek parça (lastik, yağ, filtre vb.) ihtiyacı var mı?

E

Doğrudan Satın Alma Süreci

H

Atölye veya ilgili özel servisten çıkan aracın yapıldığına dair taşıt teslim formu alınır.

Alınan form araç dosyasına takılarak arşivlenir.