



T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
İŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No/ Süreç No:

61995511-SUR-048

Revizyon Tarihi:

19/12/2023

Revizyon No:

001

Yayın Tarihi :

19/12/2023

SÜREÇ SORUMLUSU	ÜST BİRİM:	Strateji Geliştirme Başkanlığı		
	ALT BİRİM:	Bütçe Daire Başkanlığı		
SÜREÇ UYGULAYICILARI	Bütçe Hazırlama ve Uygulama Çalışma Grup Sorumlusu Bütçe Görevlisi			
SÜREÇ ADI:	YİKOB Aracılığıyla Yapılacak İşler Kapsamında Ödenek Gönderilmesi Süreci			
SÜRECİN AMACI:	Ödeneklerin zamanında gönderilmesini sağlamak			
SÜREÇ GİRDİSİ:	Talep Yazısı			
SÜREÇ TEDARİKÇİSİ:				
SÜREÇ ÇIKTISI:	Serbest bırakılan ödeneğin ilgili birime tanımlanması			
SÜREÇ MÜŞTERİLERİ:	Merkez Hizmet Birimleri			
SÜRECİN DAYANAĞI:	5018 Sayılı Kanun, 3152 Sayılı Kanun,Yılı Bütçe Uygulama Esasları			
	Tarım ve Orman Bakanlığı Görev Yönergesi			
SÜRECİN PERİYODU:	Talep halinde			
İLİŞKİLİ SÜREÇLER:				
BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR	1- YİKOB tarafından ilgili birime gönderilen kaynak transferine ilişkin talep yazısı, 2- İlgili işe ait hakediş raporu			
SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	DEĞER ÖLÇÜTÜ (Azami/Asgari)	PERFORMANS DEĞERİ



YİKOB Aracılığıyla Yapılacak İşler Kapsamında Ödenek Gönderilmesi Süreci

Merkez Hizmet Birimi

SGB
(Bütçe Daire Başkanlığı)

Merkez Saymanlık
Müdürlüğü

İlgili birim
tarafından EBYS'den
talep yazısının
yazılması

Talep yazısının
değerlendirilmesi

Uygun mu?

E

H

SGB .Net den
ödenek gönderme
Belgesi icmalinin
düzenlenmesi

Yazı ile ilgili birime
bildirilir.

Ödenek gönderme
Belgesi icmalini
onaylanması

SGB.net üzerinden
Merkez Saymanlık
Müdürlüğüne
gönderilmesi

Belgenin
onaylanarak ilgili
birime ödenek
tahsis edilmesi

İlgili birime
ödenek
gönderildiğine ilişkin
EBYS den bilgi
verilmesi