



T.C.  
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI  
İŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No/ Süreç  
No:

34317770-SUR-050

Revizyon Tarihi:

08/12/2023

Revizyon No:

001

Yayın Tarihi :

19/12/2023

SÜREÇ SORUMLUSU	ÜST BİRİM:	Personel Genel Müdürlüğü
	ALT BİRİM:	İdari İşler ve Koordinasyon Daire Başkanlığı
SÜREÇ UYGULAYICILARI	Koordinasyon ve Bilgi Edinme Çalışma Grubu	
SÜREÇ ADI:	Koordinasyon, Bilgi Edinme ve Görüş Yazıları Süreci	
SÜRECİN AMACI:	Koordinasyon ve görüş yazılarını şubelere göndermek. Şubelerin aylık ve yıllık faaliyetlerini İdari İşler ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığına İletmek	
SÜREÇ GİRDİSİ:	Başkanlıklardan ve Birimlerden gelen evraklar	
SÜREÇ TEDARİKÇİSİ:	Personel Genel Müdürlüğü	
SÜREÇ ÇIKTISI:	Talep edilen bilginin ya da koordinasyonun ilgili mevzuat kapsamında karşılanması	
SÜREÇ MÜŞTERİLERİ:	CİMER, SGB, TBMM	
SÜRECİN DAYANAĞI:	Konuyu ilgilendiren kanun maddeleri	
SÜRECİN PERİYODU:	Koordinasyon ve görüş yazıları sürekli, aylık faaliyet her ay. Yıllık Faaliyet her yıl,	
İLİŞKİLİ SÜREÇLER:	Kurum personeli	
	TBMM, CİMER, BAKANLIK BİRİMLERİ	
BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR		

SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	DEĞER ÖLÇÜTÜ (Azami/Asgari)	PERFORMANS DEĞERİ



## Koordinasyon, Bilgi Edinme ve Görüş Yazıları Süreci

PERGEM BİRİMLERİ

İDARİ İŞLER ve KOORDİNASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlıklardan ve Birimlerden gelen evraklar ve Bilgi talepleri

Gelen koordinasyon ve görüş yazılarını ilgili birimlere göndermek

Gelen cevapları ilgili birime iletmek

İşlemi biten evrağı gerekli dosyasına kaldırmak