



T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
İŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No/ Süreç No:	61995511-SUR-004
Revizyon Tarihi:	19/12/2023
Revizyon No:	001
Yayın Tarihi :	19/12/2023

SÜREÇ SORUMLUSU	ÜST BİRİM:	Strateji Geliştirme Başkanlığı	
	ALT BİRİM:	İdari İşler ve Koordinasyon Daire Başkanlığı	
SÜREÇ UYGULAYICILARI	Koordinasyon İşlemleri Görevlisi		
SÜREÇ ADI:	Bakanlık Koordinasyon Toplantısı Süreci		
SÜRECİN AMACI:	Bakanlık merkez/bağlı/ilgili birimlerimizin koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak		
SÜREÇ GİRDİSİ:	Makam talimatı		
SÜREÇ TEDARİKÇİSİ:	Bakanlık merkez/bağlı/ilgili birimleri		
SÜREÇ ÇIKTISI:	Toplantı Raporu		
SÜREÇ MÜŞTERİLERİ:	Hizmet Birimleri, Bağlı ve ilgili kuruluşlar, Taşra Teşkilatı		
SÜRECİN DAYANAĞI:	Tarım ve Orman Bakanlığı Merkez Teşkilatı Görev Yönergesi		
SÜRECİN PERİYODU:	Talep halinde		
İLİŞKİLİ SÜREÇLER:			
BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR			

SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	DEĞER ÖLÇÜTÜ (Azami/Asgari)	PERFORMANS DEĞERİ



Bakanlık Koordinasyon Toplantısı Süreci

Bakanlık Makamı

SGB
(İdari İşler ve Koordinasyon Daire Başkanlığı)

Hizmet Birimleri/Bağlı/İlgili Kuruluşlar

Toplantıya ilişkin yer, tarih ve zaman belirlenerek SGB'ye bildirilmesi

Bakanlık birimlerinden toplantıya ilişkin gündem konularının resmi olmayan yollarla istenmesi

Gündem konularının belirlenerek resmi olmayan yollarla SGB'ye gönderilmesi

Gündem konularının tablo haline getirilmesi

SGB Başkanına sunulması

Toplantının gerçekleştirilmesi

Toplantı raporunun oluşturulması ve onaylanması

Onaylanan toplantı raporunun bilgilendirme amaçlı birimlere iletilmesi